

Årsredovisning
för
Brännkyrka församling
252000-0650

Räkenskapsåret
2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Rapport över förändring i eget kapital	9
Noter	10

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

Församlingens grundläggande uppgift är att fira gudstjänst, bedriva undervisning, samt utöva diakoni och mission.

Organisation

Brännkyrka församling är ett enförsamlingspastorat med egen utdebiteringsrätt. Brännkyrka församlings kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ. Vid sidan om valnämnd och kyrkoråd finns ett arbetsutskott och en budgetberedning. Församlingsinstruktionen, som stiftet utfärdar på lokalt initiativ, utgör ett av församlingens styrdokument vid sidan om verksamhetsplan och budget.

Kyrkoherden har ledningsansvaret för all verksamhet i församlingen. Verksamheten är indelad i vissa yrkesområden. Kansli och service, där stödjande funktioner finns, leds av en administrativ chef. Pedagoger leds av en pedagogchef, samt musiker av en musikchef/förste organist. Präster, diakoner och kommunikatörer leds av kyrkoherden.

Personal

Församlingen tillämpar Svenska kyrkans kollektivavtal. Det innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar, bland annat tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring och arbetsskade- och olycksfallsförsäkring. Vid sidan av detta finns även ett omställningsavtal som träder in vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till fortbildning med mera.

Främjande av ändamål

Statistik

Brännkyrka församling har under året samlat 24 592 (22 204) gudstjänstbesökare, varav 13 153 (11 488) till våra kyrkliga handlingar (vigsel, dop och begravning) samt 11 439 (10 716) till våra övriga gudstjänster.

Under året har församlingen firat 812 (775) gudstjänster inräknat alla kyrkliga handlingar, varav 129 (118) dopgudstjänster, 6 (3) konfirmationsgudstjänster, 27 (18) vigselgudstjänster samt 227 (236) begravningsgudstjänster. Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter, exempelvis konfirmationsundervisning, barn- och ungdomsgrupper, besöksverksamheter och själavårdsamtal.

2

Handwritten signature and initials in blue ink.

	2024	2023	2022	2021	2020
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	24 592	22 204	22 439	13 376	14 180
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	13 153	11 488	10 827	8 415	9 744
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	4 297	3 291	3 015	1 833	11 001
Antal döpta	151	129	119	95	73
Antal konfirmerade	74	44	39	34	42
Antal begravningsgudstjänster	227	236	227	271	301
Antal vigselgudstjänster	27	18	14	8	13
Antal aktiva inträden	41	47	29	56	36
Antal aktiva utträden	152	131	158	291	188
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	253	197	146	213	163
- varav antal körmedlemmar	114	89	58	79	29
Antal deltagare i vuxenverksamhet	442	383	326	332	237
- varav antal körmedlemmar	320	264	184	138	130
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	6 545	8 036	5 146	3 228	2 770
Antal besökare i vuxenverksamhet *	35 715	51 732	58 622	56 850	2 497
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	0	0	0	0	0

* Från år 2020 ingår besök i öppen kyrka samt besökare vid sopputdelning.

Resultat och ställning

Kyrkoavgiften har uppgått till 53 924 tkr (52 263 tkr) och församlingen har betalat 11 248 tkr (11 210 tkr) i ekonomisk utjämning. Totalt sett har nettoavgiften ökat med 1 623 tkr.

Församlingens andelar i prästlönetillgångar har gett en utdelning om 652 tkr (435 tkr).

Under året har reparation och underhåll av fastigheter genomförts till en sammanlagd kostnad av 695 tkr (865 tkr), varav merparten är hänförlig till Vårfrukyrkan och i Brännkyrka församlingshem.

Värdepappersförvaltningen har under året gett ett finansiellt netto om 4 265 tkr. Resultatet efter finansiella poster uppgår till -755 tkr och balanseras in i eget kapital.

Målsatt kapital

Församlingens fastställda målsatt kapital uppgår till 65 mkr. Eget kapital överskrider därmed fastställt målsatt kapital med 77 mkr per den 2024-12-31.

ju
st

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2024	2023	2022	2021	2020
Tillhöriga per den 31 december (antal)	20 892	21 098	21 279	21 523	22 078
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	41	43	43	44	45
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,73	0,73	0,73	0,73	0,73
Medelantalet anställda	38	41	38	38	38
<i>Resultat (tkr)</i>					
Verksamhetens intäkter	46 438	44 086	44 335	43 902	42 598
Verksamhetens resultat	-5 019	-3 064	-63	3 515	2 324
Resultat från finansiella investeringar	4 265	363	527	10 856	7 413
Årets resultat	-755	-2 701	464	14 370	9 737
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	53 924	52 263	50 623	50 474	48 473
- varav slutavräkning (tkr)	2 561	1 886	1 821	1 982	1 492
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	64	62	59	57	59
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	6	5	5	5	5
<i>Ekonomisk ställning</i>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	65 000	65 000	65 000	65 000	65 000
Eget kapital (tkr)	142 442	143 197	145 898	145 433	131 063
Soliditet (%)	96	95	96	95	96
Värdesäkring av eget kapital (%)	-0,5	-1,8	0,3	11,0	8,0
Likviditet (%)	155	91	189	312	219

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under januari och februari genomförde Stockholms stift en biskopsvisitation av församlingen.

Den 1 februari anslöts församlingen till Svenska kyrkans gemensamma administrativa stöd (GAS) med avseende på dess ekonomitjänster vi Uppsala stifts servicebyrå.

I början av februari var samtliga IT-system åter i drift i församlingen efter en ransomware-attack som

h
m
A

ägde rum den 23 november 2023.

Församlingen har under första halvåret avslutat ett projekt som hade som målsättning att göra en ny beräkning av församlingens målkapital och att arbeta fram en långsiktig ekonomisk strategi. Kyrkofullmäktige beslutade i juni efter beredning i kyrkorådet om en oförändrad nivå på målkapitalet och om en höjning av kyrkoavgiften för 2025. Kyrkoavgiften höjdes med 12 öre, från 73 öre per skattekrona till 85 öre per skattekrona.

Med anledning av det pågående kriget i Ukraina fortsatte Brännkyrka församling att upplåta en lägenhet på Mellösavägen 8, åt ukrainska flyktingar, en familj med åtta familjemedlemmar i fyra generationer.

Församlingen har under året förhandlat fram en ny tomträttsavgäld för Vårfrukyrkan i Fruängen.

Församlingen har påbörjat planeringsarbetet inför kyrkovalet som äger rum den 21 september 2025.

Församlingen har i slutet av året påbörjat två större upphandlingar. Den ena upphandlingen avser församlingen städtjänster och den andra en upphandling av ett modernt och nytt brandlarm till Brännkyrka kyrka. Båda upphandlingarna beräknas vara avslutade första kvartalet 2025.

Församlingen har tillsammans med Stockholms stiftskansli, i slutet av året, startat upp ett gemensamt projekt, "Vård- och underhållsprojektet" som beräknas vara slutfört under första kvartalet 2025. Projektet avser upprättande av antikvariska vårdprogram för kyrkobyggnader som är skyddade av kulturmiljölagen och underhållsplaner för byggnader som används i församlingsverksamheten. Målsättningen med projektet är att upprätta kvalitativa och kvantitativa vård- och underhållsplaner till församlingen i syfte att skapa bättre kunskap om underhållskostnader och kulturhistoriska värden så att välgrundade beslut kan tas i framtiden.

Händelser efter räkenskapsårets utgång

Församlingen kommer under 2025 att få ta del av ett arv som inte är villkorat. Testamentet vann laga kraft den sista november 2024 men tillgångarna har ännu inte realiserats och skiftas varvid arvet erhålls först under 2025.

Tillstånds- eller anmälningsskyldig verksamhet enligt miljöbalken

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningsskyldig verksamhet.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i en av kyrkorådet antagen placeringspolicy. Gällande placeringspolicy antogs av kyrkorådet den 12 november 2024.

Framtida utveckling

Stockholms stad genomför två större infrastrukturprojekt, dels tunnelbana Fridhemsplan-Älvsjö dels spårväg Älvsjö-Flemingsberg och båda planeras att starta trafik under första hälften 2030-talet. En konsekvens av ovan är att Svenska kyrkans närvaro och så som den gestaltar sig i Brännkyrka församling kommer att vara fortsatt angelägen och efterfrågad.

	Plan 2027	Plan 2026	Beslutad 2025	Utfall 2024	Förändring 2024 -- 2025 (%)
Kyrkoavgift	67 117	65 714	64 430	53 924	19,48
Ekonomisk utjämning	-12 708	-12 128	-11 687	-11 248	3,90
	54 409	53 586	52 743	42 676	

th
st

Kollekter

	2024	2023	2022	2021	2020
Förmedlade rikskollekter	62	44	56	24	17
Förmedlade stiftskollekter	33	23	17	7	8
Förmedlade församlingskollekt	79	106	73	61	45
Församlingskollekt till egen verksamhet	63	15	22	10	5
Summa kollekt	237	188	168	102	75

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar sju (sju) stiftelser med ett marknadsvärde på totala tillgångar den 31 december 2024 om 805 tkr (765 tkr).

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

9x

8
06
su
10

Resultaträkning

Tkr

Not

2024-01-01

2023-01-01

-2024-12-31

-2023-12-31

Verksamhetens intäkter

Kyrkoavgift		53 924	52 263
Ekonomisk utjämning	2	-11 248	-11 210
Utdelning från prästlönetillgångar	3	652	435
Erhållna gåvor	4	357	230
Erhållna bidrag	5	427	409
Nettoomsättning	6	1 824	1 814
Övriga verksamhetsintäkter		501	145
Summa verksamhetens intäkter		46 437	44 086

Verksamhetens kostnader

Kostnad för varor, material och vissa köpta tjänster		-65	0
Övriga externa kostnader		-19 538	-17 319
Personalkostnader	7	-29 313	-27 624
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 541	-2 207
Summa verksamhetens kostnader		-51 457	-47 150

Verksamhetens resultat		-5 020	-3 064
-------------------------------	--	---------------	---------------

Resultat från finansiella poster

8

Resultat från finansiella anläggningstillgångar		3 902	115
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		363	248

Årets resultat		-755	-2 701
-----------------------	--	-------------	---------------

az

az
K
K

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tkr			

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	9	28 014	29 218
Inventarier, verktyg och installationer	10	8 490	9 128
		36 504	38 346

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav	11	102 349	105 479
		102 349	105 479

Summa anläggningstillgångar		138 853	143 825
------------------------------------	--	----------------	----------------

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		97	139
Övriga fordringar		278	396
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		264	177
		639	712

<i>Kassa och bank</i>	12	9 465	5 737
-----------------------	----	-------	-------

Summa omsättningstillgångar		10 104	6 449
------------------------------------	--	---------------	--------------

SUMMA TILLGÅNGAR		148 957	150 274
-------------------------	--	----------------	----------------

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat		143 196	145 898
Årets resultat		-755	-2 701

Summa eget kapital		142 441	143 197
---------------------------	--	----------------	----------------

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		1 467	2 552
Övriga skulder		1 088	1 023
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 961	3 502

Summa kortfristiga skulder		6 516	7 077
-----------------------------------	--	--------------	--------------

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		148 957	150 274
---------------------------------------	--	----------------	----------------

dy

42 54
no

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2023-01-01	145 433	464	145 898
Ianspråktagande av Omföring av föregående års resultat	464	-464	0
Årets resultat		-2 701	-2 701
Utgående balans 2023-12-31	145 898	-2 701	143 196
Ingående balans 2024-01-01	145 898	-2 701	143 196
Ianspråktagande av Omföring av föregående års resultat	-2 701	2 701	0
Årets resultat		-755	-755
Eget kapital 2024-12-31	143 196	-755	142 442

82
7a
/

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan (KRED). Samtliga belopp är angivna i tusentals kr (tkr) om inget annat anges. Belopp inom parentes anger föregående års värden. Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgifts-medlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Brännkyrka församling innehar fastigheter, som omfattas av beskattning. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett kan skattepliktig näringsverksamhet i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet. Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella

gl
sk
✓

verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde). För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld. De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då pastoratets ändamål är religiös verksamhet. Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar. Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används. Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Stomme	50 år
Yttertak	35 år
Orgel	25 år
Inre ytskikt, fönster, sanitet	25 år
Ventilation	20 år
Vissa större installationer och kyrkliga textilier	10 år
Flygel	10 år
Server	5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5 år
Fordon	5 år
Datautrustning	3 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Q

st
m

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav

Finansiella anläggningstillgångar i form av aktie- och räntefonder och övriga långfristiga värdepappersinnehav innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar. Portföljprincipen tillämpas. Det innebär att vid prövning av nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 3 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 2 173 (2 173) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

h

Th st
W

Not 4 Erhållna gåvor

	2024	2023
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	45	15
Övriga gåvor	312	215
Summa	357	230

Gåvor i form av tjänster

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har 37 (38) personer, varav 17 (18) vuxna och 20 (20) ungdomar, varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis. Enligt församlingens uppskattning omfattar gåvan under räkenskapsåret ca 1 500 (1 630) timmars arbete, varav 800 i ungdomsverksamheten.

Not 5 Erhållna bidrag

	2024	2023
Arbetsmarknadsbidrag	427	194
Statligt elstöd	0	215
Summa	427	409

Not 6 Nettoomsättning

	2024	2023
Hysesintäkter	422	377
Deltagaravgifter	139	349
Cleraring	984	870
Övriga intäkter	280	218
	1 825	1 814

04

42
87

Not 7 Personal

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	22	24
Män	16	17
	38	41

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2024-12-31			Antal på balansdagen 2023-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	7	4	11	7	4	11
Ledande befattningshavare	1	1	2	2	2	4

Löner, arvoden och andra ersättningar	2024	2023
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 208	995
Anställda	18 645	17 410
	19 854	18 405

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd	2024	2023
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	101	35

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2024	2023
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	839	1 240
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	6 447	5 850
	7 286	7 090

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 8 Resultat från finansiella investeringar

	2024	2023
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	32	134
Utdelning	129	109
Realisationsvinster	3 741	0
Realisationsförluster	0	-128
	3 902	115

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

Räntor	363	248
	363	248

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Not 9 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	51 907	44 410
Inköp	265	7 497
Försäljningar/utrangeringar	-11	0
Omklassificeringar	6 288	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	58 449	51 907
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-109	-109
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-109	-109
Netto anskaffningsvärde	58 340	51 798
Ingående avskrivningar	-22 581	-21 288
Försäljningar/utrangeringar	1	0
Omklassificeringar	-5 975	0
Årets avskrivningar	-1 771	-1 292
Utgående ackumulerade avskrivningar	-30 326	-22 580
Ingående nedskrivningar	0	0
Försäljningar/utrangeringar	10	0
Årets nedskrivningar	-10	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	28 014	29 218

9

ru
A

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	27 821	28 078
Inköp	434	1 003
Försäljningar/utrangeringar	-1 021	-1 260
Omklassificeringar	-6 288	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	20 946	27 821
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-120	-120
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-120	-120
Netto anskaffningsvärde	20 826	27 701
Ingående avskrivningar	-18 356	-18 701
Försäljningar/utrangeringar	798	1 246
Omklassificeringar	5 975	0
Årets avskrivningar	-754	-901
Utgående ackumulerade avskrivningar	-12 337	-18 356
Ingående nedskrivningar	-217	-217
Försäljningar/utrangeringar	223	0
Årets nedskrivningar	-6	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	-217
Utgående redovisat värde	8 490	9 128

Not 11 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktiefonder	60 564	63 694	87 139	83 456
Noterade räntebärande värdepapper	1 319	1 319	900	337
Noterade räntefonder	40 466	40 466	45 099	42 655
Summa långfristiga värdepappersinnehav	102 349	105 479	133 138	126 448
Summa värdepappersinnehav	102 349	105 479	133 138	126 448
			2024-12-31	2023-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden			105 479	107 999
Investeringar under året			129	109
Försäljningar/avyttringar			-3 259	-2 629
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden			102 349	105 479
Utgående bokfört värde			102 349	105 479

46 54

Not 12 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 4 045 tkr (2 902 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Församlingen erhöll 2024 ränta på behållningen motsvarande styrräntan.

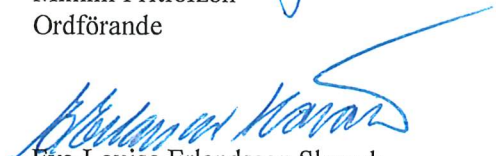
dy

th
St
10

Älvsjö 2025-04-22


Mimmi Fritiofzon
Ordförande


Kenneth Rönquist


Eva-Louise Erlandsson Slorach


Robert Stahre


Evy Kjellberg


Jan Erik Westerberg


Ulla Le Vau


Staffan Törnqvist


Anne Magnusson


Malin Hammarström

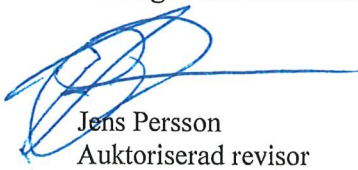

Eva-Karin Fackel Sandor
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-04-29


Bo Sehlin


Johan Nilsson

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


Jens Persson
Auktoriserad revisor

TK / 9 / SA